

江西财经大学组织全员核酸检测工作方案

为充分发挥核酸检测在常态化疫情防控工作中的重要作用，及早排查消除校园内疫情防控风险隐患，确保师生生命安全和身体健康，江西省疫情防控指挥部办公室印发《关于开展全省学校复学学生“适时抽检”工作的通知》，要求对全省各类学校开展常规性的全员“适时抽检”，作为疫情防控的基础工作。目前南昌市范围的一些高校已完成或正在准备实施在校师生员工的核酸检测工作。结合我校实际情况，现就我校本学期开展全员核酸检测工作制定本方案。

一、组织机构

成立江西财经大学组织全员核酸检测工作领导小组和各功能组。

1、领导小组 全面负责协调采样工作。

组 长 欧阳康

副组长 罗锐、张立军

成 员 韩国玉、毛小兵、叶绍义、罗世华、叶卫华、李新海、雷迎春、徐旭川、顾耀峰、乐东明、肖兴富、陆晓兵、吴 斌 、郑 赞 、夏贤锋、车友财及各单位和各学院相关工作人员。

2、联络组 负责现场各种联络协调工作。

组 长 罗锐、张立军

成 员 田忠民、邹 亮 、徐 亮 、陶志超、研究生院和海外教育学院负责人等。

3、人员召集组 负责召集各单位、学院人员分时段分批次前往采样点，采样结束后安顿好本部门人员。

组 长 毛小兵、叶绍义

成 员 罗世华、叶卫华、李新海、雷迎春、肖兴富、陆晓兵、吴 斌 、郑 赞 、车友财、乐东明、顾耀峰及相关单位和部门工作人员。

4、安保组 负责维持现场秩序和保障现场安全，备足昌通码。

组 长 雷迎春

成 员 徐 亮 、罗伟华、学生志愿者等

5、后勤组 负责场地布置（帐篷、桌椅、区域标识、防控标识等，由后勤处、体育学院、校医院和核酸检测机构负责），负责保障水电供应、安排工作人员餐饮和做好环境卫生工作等（由后勤处负责）。

组 长 徐旭川、李新海

成 员 田忠民、邹 亮 、游凌及学生志愿者等。

6、医疗组 负责采样点的医疗保障等工作。

组 长 朱建辉

组 员 吕泽华、游凌等

7、志愿人员组 负责测温、扫码、协助保卫处维持秩序等。

组长 夏贤锋

成员 团委相关工作人员、各校区志愿者（每校区每日 30 名，枫林园校区每日 20 人）等。

8、医疗物质保障组 负责提供额温枪、酒精消毒液和口罩等（校医院负责）。

负责人 朱建辉、程慧莹等

9、应急预案组 负责在核酸检测机构电话向我校报告发现检测结果阳性病例后启动应急预案（见附件），负责应急处置。

负责单位 校医院（田忠民、朱建辉等负责）和相关单位

10、宣传组 负责全员核酸检测的宣传，关注、引导舆情等工作。

组 长 韩国玉

组 员 宣传部相关工作人员。

二、采样工作安排

（一）、核酸检测方式

幼儿园工作人员、学校后勤人员、医务人员（包括食堂、超市、商铺、物业、安保、校内工程、快递等人员）每月须进行 1 次核酸检测；学校在校学生、教职员工和住户，所有人员每学期均接受 1 次核酸检测。

（二）、核酸检测对象

我校所有在校的学生和编内、编外教职工（包括幼儿园、食堂、超市、商铺、物业、校内工程人员和住户等），共约 3 万人。

人事处负责提供教职员工采样人数，并负责人员召集；学工部负责提供本科生采样人数，并负责人员召集；研究生院负责提供研究生采样人员人数，并负责召集；后勤处负责提供后勤人员（含住户）采样人数，并负责召集；资产处负责提供商户人员采样人数，并负责召集；基建处负责提供校内工程人员采样人数，并负责召集；现经管负责提供财大枫林园校区的大学生采样人数，并负责召集；附中负责提供附中学生的相关信息，并负责召集；工会负责提供幼儿园小朋友的相关信息，并负责召集；离退休工作处负责提供接受核酸检测的离退休人员相关信息，并负责召集。

（三）、核酸检测费用

1、全校师生（含附中、幼儿园）、住户的检测费用由学校承担；

2、学校食堂、超市、商铺、校内工程、快递等涉校后勤人员检测费用由承包商承担。

需由承包商承担的检测费用，由相应单位和部门负责按人员名单造表收集检测费用。

（四）、核酸检测机构

通过招投标的方式选取一家有资质、有信誉和上规模的第三方检测机构负责核酸检测。

（五）、时间安排

在11月2日下午由校办召集各相关单位开全员核酸检测工作协调布置会。

在11月5日17:00之前各单位把接受核酸检测人员人数报校医院朱建辉（QQ号：627870226），接受核酸检测的离退休人员、幼儿园小朋友和附中中学生需报信息。

11月12日—11月14日，每天上午8:00-12:00，下午13:30-17:00安排采样。原则上教职员工、幼儿园小朋友、附中中学生和其他人员安排在12日采样，大学生安排在13日和14日采样。

（六）、采样点安排

1、蛟桥园田径场（下雨天安排在大学生活动中心）

采样对象为蛟桥园校区学生、教职员工、商户、涉后勤基建人员和住户等人员，采样人员安排6组，11月12日安排一组在附中小学部采样，12日上午8:30-10:00安排一组在幼儿园内采样。

2、麦庐园大学生活动中心

采样对象为麦庐园校区学生、教职员工、商户、涉后勤基建人员和住户等人员，采样人员安排6组。

3、枫林园篮球场

采样对象为枫林园校区的学生和教职员工，采样人员安排4组。

4、青山院校区

采样对象为青山园校区的学生、教职员工、涉后勤基建人员和住户，采样人员安排1组（由麦庐园抽调），时间为11月12日8:00—11:00。

（七）、采样流程

1、各采样点在检测前一天按标准核酸采样场所布置好场地。各功能区分隔清楚标识醒目。如等候区（测温、扫昌通码）、信息登记区、采集区、缓冲区和临时隔离区。（后勤组负责、医院、检测机构协助）。

2、在11月6日之前校医院将幼儿园、中小生和老干处离退休人员的名单发给检测公司，检测公司手工录入信息。（校医院朱建辉负责）

3、11月9日前完成制定采样秩序安排。（由学工处负责，校医院协助）

4、工作人员应按照《全员核酸检测工作人员防护要求》，根据个人分工和防护要求，在清洁区内做好个人防护，穿好防护装备，然后分别进入采样区、登记区、等候区等工作岗位。（核酸检测公司工作人员、团委相关工作人员和志愿者等负责）

5、各单位、各学院负责人按照前期计划安排，分时段分批次通知本单位或学院的教职员工前往相应采样点，并在保卫处和志愿者的协助下引导大家有序排队等候，配合完成测温、扫码、登记、采样等相关流程，采样结束后扫描核酸检测结果查询码（24小时内可查询检测结果，查询码由检测公司提供）并及时离开。

6、结果查询和报告 检测公司对发现检测结果阳性病例，检测公司有责任、有义务第一时间电话向校医院报告。

(八)、特殊情况的处置 本次我校在校人员全员核酸检测是根据上级部门的文件精神进行的，对于：

1、11月1日以来，凡可提供核酸检测阴性报告的人员可自愿行本次核酸检测；

2、确因健康原因不能出门的人员，可自愿行核酸检测；

3、需接受核酸检测，但因客观原因未能在12日-14日接受核酸检测的人员，可于14日后到学校各门岗处领取《核酸检测介绍信》，自行前往经开区人民医院补做核酸检测；

4、12日-14日无故不接受核酸检测或不能提供11月1日以来核酸检测阴性报告的人员将予禁止入校处理(11月15日始学校将严把入校关)。

附件 江西财经大学组织全员核酸检测应急预案

校党委应对新型冠状病毒感染的肺炎

疫情工作领导小组办公室

2021年11月4日

附件

江西财经大学组织全员核酸检测应急预案

在全员核酸监测过程中，对于可能出现核酸检测阳性结果情况，根据江西省疫情防控指挥部办公室印发的《关于开展全省学校复学学生“适时抽检”工作的通知》要求，特制定本应急预案。

一、组织机构和人员

组 长 张立军

副组长 田忠民、朱建辉

成 员 刘 丽 、吕泽华、游 凌 、黄亚妮

二、应急处置

校医院得知核酸检测公司发现检测结果阳性病例，立即报告校党委应对新型冠状病毒感染的肺炎疫情工作领导小组，由校医院指导，相关单位密切配合，采取一切有效措施，迅速控制传染病，切断传染病途径，保护易感人群，具体做到：

1、封锁疫区：立即封锁患者所在楼栋及其活动场所，停止相应区域人员互相往来和与外界往来，等待属地卫生部门和上级教育部门的处理意见；

2、疫区消毒：对学校所有公共场所进行彻底消毒。此项消毒请属地卫生部门人员操作或进行指导消毒，消毒结束后进行通风换气；

3、疫情调查：学校密切配合疾控中心进行流行病学调查，对新型冠状病毒感染的肺炎病人到过的场所、接触过的人员，以及患者的家庭成员、邻居、同事、同学进行随访，并采取必要的隔离观察措施；

4、校防控领导小组发现新型冠状病毒感染的肺炎后，迅速向全体师生说明情况及采取的措施，让广大师生了解情况，安定人心，维护学校稳定，做好学生家长的思想工作，维持学校正常的教学秩序。

校党委应对新型冠状病毒感染的肺炎

疫情工作领导小组办公室

2021年11月4日